ESPABAU

Sparen. Bauen. Wohnen.

Personalsachbearbeiterin (m/w/d)

Willkommen bei der ESPABAU – gemeinsam für bezahlbares Wohnen in Bremen

Die **ESPABAU Eisenbahn Spar- und Bauverein Bremen eG** ist eine traditionsreiche Wohnungsgenossenschaft mit 3.234 Wohnungen, 72 Gewerbeeinheiten und 649 Garagen und Stellplätzen in Bremen. Wir stehen für sicheres und bezahlbares Wohnen und für eine starke Gemeinschaft. Wir leben den Genossenschaftsgedanken. Unsere Mieter sind unsere Mitglieder. Näheres über uns finden Sie unter **www.espabau.de**, wo Sie auch einen Imagefilm ansehen können.

Ihre Aufgaben bei uns

Wir suchen eine Personalsachbearbeiterin (m/w/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit (38,5 Wochenstunden) oder in Teilzeit mit mindestens 30 Wochenstunden.

Sie nehmen die Aufgaben unserer Personalverwaltung wahr und üben die Schnittstellenfunktion zu dem externen Personalabrechnungs-Dienstleister aus und sind dessen Ansprechpartnerin bei uns. Unternehmensintern verwalten Sie insbesondere die Papierdokumente und elektronischen Dateien, führen die Personalakten, stellen Statistiken auf und führen die Korrespondenz mit externen Stellen.

Sie sind bereit, gegebenenfalls mit einem Teil Ihrer Arbeitszeit in einem anderen kaufmännischen Bereich wie beispielsweise der Finanz- oder Mietbuchhaltung unterstützend tätig zu werden.

In der ausgeschriebenen Position sind Sie allein zuständig. In Vertretungszeiten übernehmen zwei Kolleginnen aus einem anderen Arbeitsbereich die unaufschiebbaren Aufgaben.

Was Sie mitbringen

Idealerweise besitzen Sie die Allgemeine Hochschulreife (Abitur), haben eine abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau (m/w/d) oder eine andere kaufmännische Ausbildung, Erfahrung mit MS Excel und haben einige Jahre Berufserfahrung.

Sie sind eine besonders vertrauenswürdige Person und können uns zum Arbeitsbeginn ein Führungszeugnis ohne Eintragungen vorlegen.

Sie sind zudem eine integre Persönlichkeit, die loyal zum Beschäftigungsunternehmen steht. Sie können Prioritäten setzen und diese erforderlichenfalls anpassen. Mit Arbeitsspitzen und gelegentlichem Termindruck können Sie umgehen.

Sie passen zu uns, wenn Sie kontakt- und kooperationsfähig sind, sicher auftreten, gerne im Team arbeiten und pünktlich und zuverlässig sind. Sie beherrschen die Kommunikation in deutscher Sprache mündlich und schriftlich sicher.

Was wir Ihnen bieten

- Einen qualifizierten, interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einem zukunftssicheren Unternehmen
- Leistungsgerechtes Gehalt
- 38,5-Stunden-Woche an fünf Tagen (Montag bis Freitag) oder Teilzeit mit mindestens 30 Wochenstunden
- Gleitzeitregelung mit Kernarbeitszeiten
- Firmenfitness mit Zuschuss
- Erreichbarkeit des Arbeitsplatzes mit dem Bus und Parkmöglichkeiten in der Nähe

Werden Sie Teil unseres Teams – hier können Sie sich bewerben

Auf Ihre Bewerbung, die wir höchst vertraulich behandeln, freuen wir uns.

Bitte nutzen Sie ausschließlich den Bewerbungsbogen unter **www.espabau.de/stellen** und beachten die dortigen Hinweise für die Zusendung Ihrer Bewerbung.

Eine vorherige telefonische Kontaktaufnahme ist nicht möglich.

ESPABAU Eisenbahn Spar- und Bauverein Bremen eG
– Vorstand –
Meraner Straße 18, 28215 Bremen